



Créé en 2002, Groupe Fidexpert regroupe des fiduciaires et des spécialistes dans toute la Suisse Romande.
Fiduciaires spécialisées dans la tenue de comptabilité, l'audit, le conseil, la fiscalité, le conseil juridique, nous assurons un service toujours plus compétent par le biais d'un réseau de proximité.

NOUS RECHERCHONS pour notre filiale à Nyon :

Un(e) Comptable adjoint à la direction

Disponible de suite ou à convenir

Vous souhaitez relever un nouveau défi et vous investir dans le développement de notre Groupe. Dynamique, motivé(e) et responsable, vous disposez d'excellentes compétences relationnelles et techniques. Les nouveaux challenges ne vous font pas peur.

VOTRE MISSION :

- Bouclement intermédiaire et annuel ;
- Etablissement des états financiers ;
- Budget de trésorerie et d'exploitation ;
- Analyse des résultats en collaboration avec la direction ;
- Traitement des salaires ;
- Etablissement de décomptes TVA ;
- Etablissements de déclarations d'impôt (personnes physiques et morales).
- Connaissance des logiciels comptables : Winbiz, Crésus, Banana, Abacus, DrTax.

VOTRE PROFIL :

- Vous êtes en possession d'un Brevet Fédéral de comptable et d'une expérience en fiduciaire ;
- Vous êtes autonome, avez le sens des responsabilités et de l'organisation ;
- Vous faites preuve de flexibilité et de dynamisme ;
- Vous possédez un bon sens de l'organisation, êtes précis(e), rapide et efficace ;
- Vous restez performant(e) même en période de stress ;
- Vous veillez à la bonne réalisation des objectifs et délais fixés.

LES ATOUS :

- Vous avez l'opportunité de rejoindre une **société reconnue en pleine croissance**,
- Avec une culture de **société basée sur l'humain qui respecte votre vie privée**,
- Avec la possibilité **d'élargir vos compétences** avec des collaborateurs de haut niveau ou une formation continue financée,
- Avec un salaire en adéquation avec vos compétences,

Nous vous offrons un travail enrichissant au sein d'une équipe jeune et dynamique, ainsi que des perspectives de carrière intéressantes.

Si vous répondez au profil requis, que vous aimez travailler de manière indépendante et responsable dans une activité de conseils de services avec contact avec la clientèle, faites-nous parvenir votre offre de services (lettre de motivation, CV, copies de certificats et diplômes) à l'adresse suivante :

Groupe Fidexpert SA, Ressources Humaines, Rue du Collège 26, Case postale 253, 1815 Clarens.

Ou par courriel à l'adresse suivante s.degardin@fidexpert.ch

Seules les candidatures correspondant aux critères requis seront traitées.